

วิธีการทำหนังสือยินยอมหักผ่านบัญชีธนาคารด้วยตนเองผ่าน แอปพลิเคชัน กรุงไทยเน็กซ์ (Krungthai NEXT)

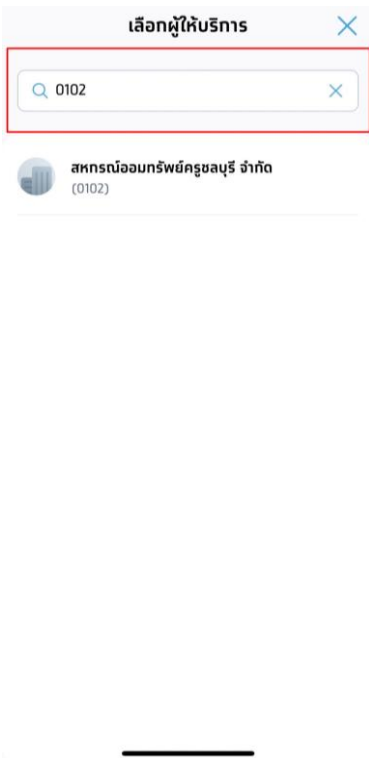
1. เข้าแอปพลิเคชัน กรุงไทยเน็กซ์ (Krungthai NEXT) และเลือกเมนู “บริการ”



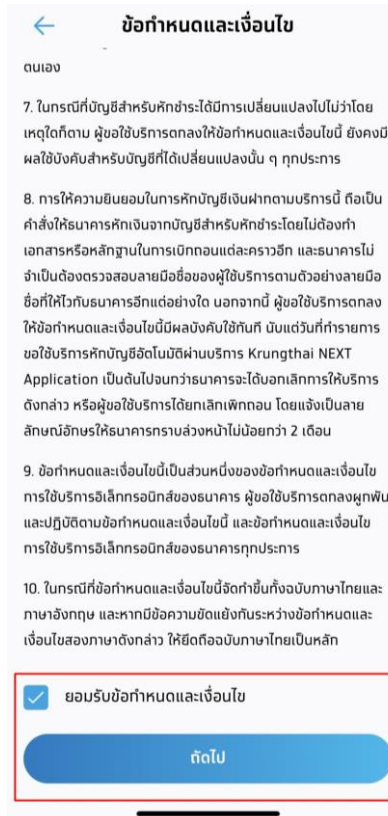
2. เลื่อนเมนูลงด้านล่างและเลือก “หักบัญชีอัตโนมัติ”



3. กรอกเลข “0102” ในช่องค้นหา และเลือก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด



4. เลือกยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไข และกดถัดไป



5. กรอกหมายเลขบัตรประชาชน 13 หลัก,
เลขทะเบียนสมาชิก 6 หลักและกดถัดไป

สมัครรายการหักบัญชี

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด
(0102)

เลือกบัญชีสำหรับหักอัตโนมัติ

บัญชีนี้ใช้สำหรับจ่ายค่าบริการอัตโนมัติ ตามรอบบิลของผู้ให้บริการนั้นๆ

ออมทรัพย์

เลขบัตรประชาชน (ถ้ามี)

กรอกเลขบัตรประชาชน 13 หลัก

เลขทะเบียนสมาชิก (ถ้ามี)

กรอกเลขทะเบียนสมาชิก

ถัดไป

6. ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องและกดยืนยัน

ยืนยันข้อมูล

68-5
133,922.20 บาท

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด
(0102)

เลขบัตรประชาชน

เลขทะเบียนสมาชิก

บริการหักบัญชีอัตโนมัติอาจมีค่าธรรมเนียมขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของผู้ให้บริการ

ยืนยัน

7. ส่งภาพสลิป "ส่งใบสมัครสำเร็จ" ให้เจ้าหน้าที่ผ่าน
ช่องทาง Line official

Krungthai
กรุงไทย

ส่งใบสมัครสำเร็จ

รหัสดังอิง 14268899

กรุงไทย
XXX-X-XX368-5

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด
(0102)

เลขบัตรประชาชน XXXXXXXX9535

เลขทะเบียนสมาชิก

วันทำการ 9.00 - 13.03

บริการหักบัญชีอัตโนมัติอาจมีค่าธรรมเนียมขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของผู้ให้บริการ

หากยังไม่ได้เป็นเพื่อนกับสหกรณ์ฯ Line official

ค้นหา ID : @kruchoncoop

หรือสแกน QR Code ด้านล่าง



****สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่****

ฝ่ายบริการสมาชิกสัมพันธ์ 038-111092-96 ต่อ 207, 210 หรือ 0957172677, 061-8376661

ฝ่ายติดตามเร่งรัดนิติกรรมสัญญา 038-111092-96 ต่อ 206 หรือ 063-3194441, 094-5957868